ПРОЕКТ

*Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов (курсантов, слушателей)*

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании пункта 10 статьи 21, подпунктов 1.2 - 1.4 пункта 1 статьи 31, пункта 10 статьи 79 и пункта 5 статьи 80 Кодекса Республики Беларусь об образовании и определяет порядок, основания и условия перевода, восстановления и отчисления студентов (курсантов, слушателей) (далее – студенты), осваивающих образовательные программы высшего образования I и II ступени в очной или заочной (в том числе дистанционной) форме получения образования в учреждениях высшего образования Республики Беларусь.

Настоящее Положение распространяется на все учреждения высшего образования независимо от их формы собственности и подчиненности, за исключением учреждений высшего образования, указанных в части третьей настоящего пункта.

Особенности перевода, восстановления и отчисления студентов, получающих образование по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, определяются законодательством о прохождении соответствующей службы и в порядке, установленном соответствующим республиканским органом государственного управления.

2. Перевод в другое учреждение высшего образования, перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности), в другой форме получения образования, а также восстановление для получения образования в учреждении высшего образования осуществляется не ранее чем после окончания первого учебного года, как правило, в период каникул для лиц, обучающихся в очной форме получения образования, или в период между экзаменационными сессиями для лиц, обучающихся в заочной (в том числе дистанционной) форме получения образования, за исключением случаев, указанных в [части второй](#P43) настоящего пункта.

Перевод в другое учреждение высшего образования в связи с реорганизацией, прекращением деятельности учреждения высшего образования, ликвидацией его обособленных подразделений, отказом в аккредитации (неподтверждением аккредитации) специальности, аннулированием, прекращением действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения высшего образования или его обособленного подразделения, в том числе в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность, а также перевод при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности может осуществляться в любое время учебного года независимо от года обучения.

3. Основным условием перевода, восстановления является возможность успешного продолжения обучения на заявляемом курсе (семестре). Основанием для отказа в переводе, восстановлении является невозможность успешного продолжения обучения на заявляемом курсе (семестре).

Для установления возможности (невозможности) успешного продолжения обучения проводится учебно-методическая экспертиза, целью которой является оценка результатов обучения и установление их соответствия требованиям к содержанию образовательной программы по специальности (направлению специальности, специализации).

Учебно-методическая экспертиза организуется деканом (начальником) факультета (директором института без права юридического лица) (далее – декан факультета) или иным лицом, уполномоченным руководителем учреждения высшего образования для проведения учебно-методической экспертизы (далее – уполномоченное лицо).

Для проведения учебно-методической экспертизы привлекаются специалисты по соответствующим направлениям образования, компетентные для проведения сравнительного анализа содержания учебно-программной документации.

4. Иными основаниями для отказа в переводе, восстановлении являются:

отсутствие в учреждении высшего образования, в которое осуществляется перевод, восстановление, плана подготовки специалистов (в рамках контрольных цифр приема или цифр приема) по данной специальности, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения;

отсутствие в учреждении высшего образования, в которое осуществляется перевод, восстановление, вакантных мест в пределах численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность;

при переводе, восстановлении для получения образования в заочной форме – отсутствие документального подтверждения (выписка из трудовой книжки) трудоустройства с полной или частичной занятостью или максимальная наполненность имеющихся учебных групп (не более 30 человек).

5. Соответствие результатов обучения требованиям образовательной программы по соответствующей специальности (направлению специальности, специализации) устанавливается на основе образовательных стандартов, учебных планов, справки об обучении (транскрипт, копия зачетной книжки), каталогов образовательных программ и (или) учебных программ по учебным дисциплинам (модулям), программ практики, иных документов, содержащих информацию о результатах обучения, в том числе в электронной форме.

6. Возможность замены отдельных учебных дисциплин (модулей) компонента учреждения высшего образования, практик, курсовых проектов (курсовых работ) образовательной программы по специальности (направлению специальности, специализации) учебными дисциплинами (модулями), практиками, курсовыми проектами (курсовыми работами), изученными (пройденными, выполненными) студентом ранее, определяется следующими условиями:

изученные учебные дисциплины (модули), пройденные практики, выполненные курсовые проекты (курсовые работы) соответствуют специальности (направлению специальности, специализации), на которую переводится (восстанавливается) студент;

учебные дисциплины (модули), практики, предстоящие изучению в соответствии с учебным планом по специальности (направлению специальности, специализации), не основываются (далее – не являются пререквизитом) на заменяемых учебных дисциплинах (модулях) компонента учреждения высшего образования, практиках, курсовых проектах (курсовых работах).

7. При переводе, восстановлении студента определение курса (семестра), на который возможен перевод, восстановление, осуществляется исходя из следующих критериев:

сумма зачетных единиц, добавляемых в связи с ликвидацией расхождений в учебных планах (далее – академическая разница) в данном семестре, не должна превышать 15;

в случае если сумма зачетных единиц, добавляемых в связи с академической разницей, более 15 и не превышает 30, определяется возможность переноса части академической разницы в объеме до 15 зачетных единиц на следующий семестр;

возможность переноса части академической разницы на следующий семестр обусловлена отсутствием среди переносимых учебных дисциплин, курсовых проектов (курсовых работ), практик таких, которые являются пререквизитом для учебных дисциплин, курсовых проектов (курсовых работ), практик, предстоящих изучению (выполнению, прохождению) в этом семестре;

в случае отсутствия возможности переноса части академической разницы на следующий семестр или превышения академической разницы 30 зачетных единиц, объем академической разницы уменьшается до пределов, указанных в абзацах втором и третьем настоящей части, путем осуществления перевода, восстановления на семестр (или более) ниже (но не ниже второго семестра первого курса).

8. Порядок оценки результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), практикам, курсовым проектам (курсовым работам) посредством проведения учебно-методической экспертизы при переводе, восстановлении определяется Методическими рекомендациями по оценке и учету результатов обучения для учреждений высшего образования, утвержденными Министерством образования.

ГЛАВА 2

ПЕРЕВОД СТУДЕНТОВ

9. Перевод студента в пределах одного учреждения высшего образования для получения образования по другой специальности (направлению специальности), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности, в другой форме получения образования производится на основании заявления студента на имя руководителя учреждения высшего образования, ходатайства декана факультета или уполномоченного лица, выписки из трудовой книжки (при переводе для получения образования в заочной форме), а также при необходимости – медицинской справки о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения (далее – медицинская справка о состоянии здоровья). При переводе с одного факультета (института без права юридического лица) на другой в пределах одного учреждения высшего образования ходатайство декана факультета, с которого осуществляется перевод, скрепляется согласием декана факультета, на который осуществляется перевод.

Решение о переводе в пределах одного учреждения высшего образования принимается руководителем учреждения высшего образования на основании пунктов 3-4 настоящего Положения и результатов учебно-методической экспертизы.

10. Перевод студента из одного учреждения высшего образования в другое производится с согласия руководителей обоих учреждений высшего образования.

Студент, желающий перевестись в другое учреждение высшего образования, подает на имя руководителя учреждения высшего образования, из которого осуществляется перевод, заявление об отчислении в связи с переводом в другое учреждение высшего образования (с указанием причин перевода), к которому прикладывает письменное согласие руководителя учреждения высшего образования, в которое осуществляется перевод.

Для получения письменного согласия руководителя учреждения высшего образования, в которое осуществляется перевод, студент подает заявление на его имя с приложением копии и оригинала (возвращается студенту после подтверждения копии) зачетной книжки, иных документов, содержащих информацию о результатах обучения, а также при необходимости представляет медицинскую справку о состоянии здоровья.

Решение о переводе руководителем учреждения высшего образования, из которого осуществляется перевод, принимается с учетом причин перевода, указанных студентом в заявлении.

Решение о возможности перевода руководителем учреждения высшего образования, в которое осуществляется перевод, принимается на основании пунктов 3-4 настоящего Положения и результатов учебно-методической экспертизы.

11. В случае перевода студентов в другое учреждение высшего образования в связи с реорганизацией, прекращением деятельности учреждения высшего образования, ликвидацией его обособленных подразделений, отказом в аккредитации (неподтверждением аккредитации) специальности, аннулированием, прекращением действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения высшего образования или его обособленного структурного подразделения, в том числе в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность, учредитель учреждения высшего образования в двухнедельный срок сообщает в Министерство образования о соответствующем факте с указанием специальностей, количества студентов по формам получения образования и условиям оплаты за обучение и предоставлением документов, содержащих информацию о результатах их обучения.

Министерство образования в двухнедельный срок согласует с другими учреждениями высшего образования вопрос о возможном переводе студентов
и сообщает руководителю (учредителю) учреждения высшего образования о принятом решении.

Решение об условиях перевода, в том числе о возможности перевода на конкретный семестр в соответствии с результатами учебно-методической экспертизы, принимается руководителем учреждения высшего образования, в которое осуществляется перевод, если иное не установлено Министерством образования.

12. Решение руководителя учреждения высшего образования о переводе в другое учреждение высшего образования оформляется приказом об отчислении в связи с переводом в другое учреждение высшего образования (в приказе указывается его наименование).

Зачисление студента на обучение в связи с переводом из другого учреждения высшего образования, переводом для получения образования по другой специальности (направлению специальности), в другой форме получения образования производится приказом руководителя учреждения высшего образования, в котором указывается семестр, на который студент переводится, а также срок ликвидации академической разницы или срок ликвидации академической разницы для каждой ее части (при их наличии).

13. До издания руководителем учреждения высшего образования приказа о зачислении в связи с переводом из другого учреждения высшего образования, переводом для получения образования по другой специальности (направлению специальности), в другой форме получения образования заключается договор о подготовке специалиста за счет средств республиканского бюджета или на платной основе, либо в действующий договор вносятся соответствующие изменения. Заключение или внесение изменений в договор осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3

ВОССТАНОВЛЕНИЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

14. Лица, не завершившие освоение содержания одного из видов образовательных программ высшего образования, отчисленные из учреждений высшего образования (за исключением лиц, указанных в части первой статьи 80 Кодекса Республики Беларусь об образовании), в течение пяти лет с даты отчисления, но не ранее чем после окончания учебного года, в котором
они были отчислены, имеют право на восстановление для продолжения получения образования.

15. Восстановление осуществляется на основе результатов учебно-методической экспертизы, как правило, на семестр, в котором они были отчислены, или на семестр, на который они не были переведены, за исключением случаев, указанных в частях второй, третей и четвертой настоящего пункта.

В случае существенного изменения учебного плана по специальности, произошедшего в период между отчислением и восстановлением, и (или) несоответствия требованиям пункта 7 настоящего Положения, восстановление осуществляется на иные семестры ниже от заявленного.

Восстановление лиц, отчисленных на втором семестре первого курса, осуществляется:

на тот же семестр при условии прохождения (завершения) ими текущей аттестации за первый семестр и недопуска (непрохождения в полном объеме) текущей аттестации за второй семестр первого курса;

на третий семестр второго курса при условии частичного прохождения текущей аттестации за второй семестр первого курса.

Восстановление лиц, отчисленных по медицинским противопоказаниям к работе по получаемой специальности:

на первом или втором семестре первого курса, осуществляется на второй семестр первого курса;

в третьем и выше семестре, осуществляется на тот семестр, с которого они были отчислены.

16. При восстановлении для получения высшего образования лицо, с которым досрочно были прекращены образовательные отношения, имеет право выбора учреждения высшего образования.

17. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении для получения высшего образования является заявление лица, к которому прилагаются оригинал документа об образовании предшествующего уровня, медицинская справка о состоянии здоровья и справка об обучении (транскрипт).

18. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о восстановлении проводится учебно-методическая экспертиза, руководитель учреждения высшего образования на основе ее результатов определяет семестр, на который лицо может быть восстановлено, и срок ликвидации академической разницы или срок ликвидации академической разницы для каждой ее части (при их наличии), либо принимает решение об отказе в восстановлении.

Зачисление студента на обучение в связи с восстановлением производится приказом руководителя учреждения высшего образования, в котором указывается семестр, на который лицо может быть восстановлено, и срок ликвидации академической разницы или срок ликвидации академической разницы для каждой ее части (при их наличии).

19. До издания руководителем учреждения высшего образования приказа о восстановлении заключается договор о подготовке специалиста за счет средств республиканского бюджета или на платной основе, или о целевой подготовке специалиста (в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения). Заключение договора осуществляется в порядке, установленном законодательством.

20. Студент, обучавшийся за счет республиканского бюджета и отчисленный по инициативе учреждения высшего образования, может быть восстановлен только на платную форму обучения.

Студент, обучавшийся за счет средств республиканского бюджета и отчисленный по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, может быть восстановлен в течение пяти лет с даты отчисления с сохранением прежних условий обучения (в том числе в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения) при наличии вакантных бюджетных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен.

В случае, если на момент восстановления вакантных бюджетных мест нет, восстанавливающийся может принять решение о будущем обучении на платной основе или выборе другого учреждения высшего образования.

21. При восстановлении для получения высшего образования по специальности профиля образования «Здравоохранение» договор на целевую подготовку специалиста, заключенный при поступлении, возобновляет свое действие на прежних условиях (без учета перерыва), если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.

22. При отказе в восстановлении на основании, предусмотренном пунктами 3-4 настоящего Положения, заявителю разъясняются причина отказа и возможные варианты продолжения обучения.

23. Лица, отчисленные по инициативе учреждения высшего образования за непрохождение итоговой аттестации без уважительных причин, а именно по причине получения при прохождении итоговой аттестации неудовлетворительной отметки, неявки без уважительной причины либо недопуска к защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (дипломной работы), магистерской диссертации) в связи с невыполнением плана ее подготовки и/или непредоставлением ее в установленный срок без уважительной причины, вправе восстановиться для прохождения итоговой аттестации. Восстановление осуществляется в сроки, определенные для проведения итоговой аттестации для студентов выпускного курса, но не ранее, чем через шесть месяцев после отчисления за непрохождение итоговой аттестации без уважительных причин, и не позднее, чем через пять лет после первого отчисления за непрохождение итоговой аттестации без уважительных причин.

24. Восстановление для прохождения итоговой аттестации осуществляется на основании заявления лица, не прошедшего итоговую аттестацию. Заявление визирует декан факультета или уполномоченное лицо.

До издания руководителем учреждения высшего образования приказа о восстановлении лица для прохождения итоговой аттестации указанное лицо заключает с учреждением высшего образования договор об оказании платных образовательных услуг в установленном порядке.

Решение о восстановлении для прохождения итоговой аттестации оформляется приказом руководителя учреждения высшего образования.

25. Период восстановления для прохождения итоговой аттестации (в том числе для повторной итоговой аттестации) должен соответствовать календарному графику итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе и не может быть установлен позднее, чем за пять рабочих дней до начала первого государственного экзамена, предусмотренного учебным планом.

ГЛАВА 4

ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

26. Прекращение образовательных отношений (далее – отчисление) студентов осуществляется в случаях, предусмотренных в пунктах 2 - 6 статьи 79 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

27. При досрочном отчислении по инициативе студента обучающийся подает заявление о расторжении договора и отчислении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в заявлении студента.

При досрочном отчислении по инициативе учреждения высшего образования или по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и учреждения высшего образования, договор считается расторгнутым с момента принятия руководителем учреждения высшего образования решения об отчислении.

28. Решение об отчислении оформляется приказом руководителя учреждения высшего образования, в котором приводится основание для отчисления.

После издания приказа об отчислении в связи с переводом в другое учреждение высшего образования оформляется и вкладывается в личное дело студента справка об обучении, и в пятидневный срок личное дело пересылается в учреждение высшего образования, в которое осуществляется перевод. В учреждении высшего образования, в котором ранее обучался студент, остается копия его личного дела.

29. Досрочное отчисление в случае перевода студента в другое учреждение высшего образования в связи с реорганизацией, прекращением деятельности учреждения высшего образования, ликвидацией его обособленных структурных подразделений, отказом в аккредитации (неподтверждением аккредитации) специальности, аннулированием, прекращением действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения высшего образования или его обособленного структурного подразделения, в том числе в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных в пунктах 2 - 13 настоящего Положения, и в порядке, установленном в [пунктах 26](#Par3) - [28](#Par6) настоящего Положения.

30. Приказ руководителя учреждения высшего образования об отчислении по инициативе учреждения высшего образования предоставляется для ознакомления студенту под роспись в течение трех рабочих дней после его издания. Отказ студента от ознакомления с приказом либо невозможность такого ознакомления оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников учреждения высшего образования и (или) обучающихся этого же учреждения образования, достигших восемнадцатилетнего возраста. В отношении студентов, не явившихся для ознакомления с приказом, их ознакомление осуществляется путем направления учреждением высшего образования копии данного приказа заказным письмом в течение пятидневного срока с момента его издания по месту проживания студента, указанному в его личном деле.

31. При досрочном отчислении лицу в пятидневный срок выдается оригинал документа об образовании предшествующего уровня, хранящийся в личном деле данного лица (за исключением случая, оговоренного в [части второй пункта 28](#Par7) настоящего Положения) и по его заявлению – справка об обучении.

При отчислении в связи с получением образования студенту выдается диплом о высшем образовании или диплом магистра и оригинал документа об образовании предшествующего уровня, хранящийся в его личном деле. Копия документа об образовании, заверенная учреждением высшего образования, остается в личном деле студента.