



№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов						Распределение по курсам и семестрам																Всего зачетных единиц	Код компетенции									
				Всего	Аудиторных	Из них				1 курс			2 курс			3 курс			4 курс																	
						Лекции	Практические	Лабораторные	Семинарские	1 семестр, 18 недель			2 семестр, 17 недель			3 семестр, 18 недель			4 семестр, 17 недель			5 семестр, 12 недель			6 семестр, 17 недель			7 семестр, 18 недель			8 семестр, 5 недель					
										Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов			Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	
1.7	Психолого-педагогический модуль			296	144	112			32							100	50	3	96	44	3	100	50	3											9	УК-1,5,6 БПК-6,8
1.7.1	Общая психология	3		100	50	40			10						100	50	3																		3	
1.7.2	Социальная и возрастная психология		4	96	44	32			12									96	44	3															3	
1.7.3	Педагогика	5		100	50	40			10													100	50	3											3	
1.8	Культурологический модуль			230	120	100			20						130	70	3	100	50	3															6	УК-4,7 БПК-9,10
1.8.1	Культурология	3		130	70	60			10						130	70	3																		3	
1.8.2	Этнография, мифология и фольклор белорусов	4		100	50	40			10								100	50	3																3	
1.9	Автоматизированные библиотечно-информационные системы	4	3	220	110	56		44	10						130	76	3	90	34	3															6	БПК-11
1.10	Модуль «Библиографоведение»			226	136	78	30		28								226	136	7																7	БПК-12
1.10.1	Библиографоведение. Теория	4		96	50	26	10		14								96	50	3																3	
1.10.2	Библиографоведение. История	4		130	86	52	20		14								130	86	4																4	
1.11	Каталогизация документов	5	4	244	132	56	34	38	4								100	60	3	144	72	4													7	БПК-13
1.12	Модуль «Курсовая работа»			120													40	1				40	1	40	1	40	1								3	УК-1 БПК-14
1.12.1	Курсовая работа 1 <sup>а</sup>			40													40	1																	1	
1.12.2	Курсовая работа 2 <sup>а</sup>			40																		40	1												1	
1.12.3	Курсовая работа 3 <sup>а</sup>			40																				40	1										1	
2.	Компонент учреждения образования			4290	2090	1032	564	132	362	538	272	15	348	142	10	374	194	10	180	74	6	452	220	13	974	510	30	1064	526	32	360	152	12	128		
2.1	Социально-гуманитарный модуль-2			216	108	84			24							144	72	4																	6	
2.1.1	Политология	2д.		72	36	28			8							72	36	2																	2	УК-12
2.1.2	Великая Отечественная война советского народа (в контексте Второй мировой войны)	3д.		72	36	28			8							72	36	2																	2	УК-13
2.1.3	Основы права / Социология	3д.		72	36	28			8							72	36	2																	2	УК-14/ УК-15
2.2	Модуль «Информационная культура»			270	108	52	20	26	10	270	108	9																							9	УК-2,5,6 СК-1,2
2.2.1	Введение в специальность	1		90	34	24	6		4	90	34	3																							3	
2.2.2	Информационная культура специалиста	1		90	40	20	14		6	90	40	3																							3	
2.2.3	Основы информационных технологий	1		90	34	8	26			90	34	3																							3	
2.3	Модуль «Художественная культура»			234	120	88			32	138	80	3	96	40	3																				6	
2.3.1	История искусств	1		138	80	60			20	138	80	3																							3	УК-1, СК-3
2.3.2	Эстетика	2		96	40	28			12				96	40	3																				3	УК-11
2.4	Модуль «Белорусская и мировая литература»			430	212	116			96	130	84	3	180	66	5	120	62	3																	11	СК-4
2.4.1	Белорусская литература	1	2	220	116	64			52	130	84	3	90	32	2																				5	
2.4.2	Мировая литература	3	2	210	96	52			44				90	34	3	120	62	3																	6	
2.5	Модуль «Информационные ресурсы»			562	264	124	26	82	32							110	60	3	90	34	3	362	170	10											16	СК-5,6
2.5.1	Библиотечный фонд	3	4	200	94	44	20	20	10							110	60	3	90	34	3														6	
2.5.2	Информационные ресурсы социально-гуманитарной и художественно-эстетической сферы	5		252	110	50	6	38	16													252	110	7											7	
2.5.3	Информационные ресурсы научно-технической и медицинской сферы	5		110	60	30	24	6														110	60	3											3	
2.6	Модуль «Организация и технология библиографической работы»			290	160	62	56	24	18							90	40	3	90	50	3	110	70	3											9	СК-7,8
2.6.1	Организация и технология библиографической работы	5	4	180	90	34	24	24	8							90	40	3	90	50	3														6	

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного управления профессионального образования  
Министерства образования Республики Беларусь

С.А.Касперович

«13» 01 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель по научно-методической работе Государственного учреждения  
«Республиканский институт высшей школы»

И.В.Титович

2023г.



№ п/п	Название модуля, учебной дисциплины, курсового проекта (курсовой работы)	Экзамены	Зачеты	Количество академических часов				Распределение по курсам и семестрам																Всего зачетных единиц	Код компетенции						
				Всего	Аудиторных	Из них				1 курс			2 курс			3 курс			4 курс												
						Лекции	Практические	Лабораторные	Семинарские	1 семестр, 18 недель			2 семестр, 17 недель			3 семестр, 12 недель			6 семестр, 17 недель			7 семестр, 18 недель				8 семестр, 5 недель					
										Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов			Зач. единиц	Всего часов	Ауд. часов	Зач. единиц		
2.6.2	Библиотечно-библиографическое краеведение	6		110	70	28	32	10										110	70	3								3			
2.7	Библиотечно-информационное обслуживание	8	7	186	82	30	44	8													96	42	3	90	40	3	6	СК-9			
2.8	Модуль «Библиотечно-информационный маркетинг и менеджмент»			304	164	60	82	22													214	124	6	90	40	3	9	СК-10,11			
2.8.1	Библиотечно-информационный маркетинг	7		114	74	30	34	10													114	74	3					3			
2.8.2	Библиотечно-информационный менеджмент	8	7	190	90	30	48	12													100	50	3	90	40	3	6				
2.9	Модуль «Технологический и инновационный менеджмент качества деятельности библиотек»			480	246	116	88	42													204	132	6	96	42	3	180	72	6	15	СК-12,13
2.9.1	Технологический библиотечный менеджмент	6		108	70	32	28	10													108	70	3					3			
2.9.2	Статистика библиотечно-информационной деятельности	6		96	62	30	18	14													96	62	3					3			
2.9.3	Инновационный библиотечный менеджмент	7	8	186	78	38	30	10															96	42	3	90	36	3	6		
2.9.4	Менеджмент качества деятельности библиотек		8	90	36	16	12	8																	90	36	3	3			
2.10	Модуль «Экономика, правовое и документационное обеспечение деятельности библиотек»			276	130	74	32	24													276	130	9					9	СК-14,15		
2.10.1	Документационное обеспечение управления	6		90	40	26	10	4													90	40	3					3			
2.10.2	Экономика библиотечно-информационной деятельности	6		96	50	30	10	10													96	50	3					3			
2.10.3	Правовое обеспечение деятельности библиотек	6		90	40	18	12	10													90	40	3					3			
2.11	Модуль «Маркетинговые коммуникации и социокультурная деятельность библиотек»			288	146	70	60	16																288	146	8	8	СК-16			
2.11.1	Теория, история и технология социокультурной деятельности библиотек	7		144	72	26	38	8																144	72	4	4				
2.11.2	Паблик рилейшнз и библиотечная реклама	7		144	74	44	22	8																144	74	4	4				
2.12	Модуль «Психолого-педагогические основы библиотечной деятельности и управление персоналом»			304	180	86	66	28													114	76	3	190	104	6	9	СК-17,18			
2.12.1	Психолого-педагогические основы библиотечной деятельности	7	6	204	118	56	48	14													114	76	3	90	42	3	6				
2.12.2	Управление персоналом библиотеки	7		100	62	30	18	14															100	62	3	3					
2.13	Модуль «Дисциплины по выбору студента» <sup>5</sup>			450	170	70	90	10													270	102	9	180	68	6	15				
2.13.1	Стилистика и культура речи / Анализ медиасреды	6		90	34	14	18	2													90	34	3					3	СК-19/ СК-20		
2.13.2	Библиотечная конфликтология / Теория и практика письменного перевода специализированных текстов	6		90	34	14	18	2													90	34	3					3	СК-21/ СК-22		



Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуля учебной дисциплины
УК-12	Обладать способностью формулировать собственные мировоззренческие принципы на основе подвига белорусского народа и исторических уроков Великой Отечественной войны, сохранять и приумножать историческую память о роли Советского Союза и его народов в Победе над германским нацизмом, транслировать новым поколениям историческую правду и нормы поведения, ценности и традиции, выработанные белорусским народом в период преодоления трагических событий Великой Отечественной войны	2.1.2
УК-13	Обладать способностью грамотно использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, владеть навыками поиска нормативных правовых актов, анализа их содержания и применения в непосредственной профессиональной деятельности	2.1.3
УК-14	Обладать способностью анализировать происходящие в обществе процессы, осуществлять их социологическую диагностику, прогнозировать, упреждать или минимизировать последствия кризисных явлений в различных сферах жизнедеятельности	2.1.3
УК-15	Оперировать основными эстетическими категориями и понятиями, определять основные этапы развития эстетической мысли	2.3.2
УК-16	Использовать средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, профилактики заболеваний	2.15.1
БПК-1	Применять основные методы защиты населения от негативных факторов антропогенного, техногенного, естественного происхождения, принципы рационального природопользования и энергосбережения, обеспечивать здоровые и безопасные условия труда	1.3
БПК-2	Характеризовать исторические условия возникновения письменности и книги, этапы их развития, наиболее значительные памятники белорусской и всемирной книжной культуры	1.4
БПК-3	Внедрять теоретические положения библиотекведения в практическую деятельность, анализировать процессы становления и развития библиотеки как социального института	1.5
БПК-4	Определять видовой состав и структуру документов, применять междисциплинарные подходы к анализу информационно-коммуникационных процессов, использовать способы организации библиотечной коммуникации на основе знаний о видах, моделях, каналах социальной коммуникации	1.6
БПК-5	Создавать и обрабатывать текстовую, графическую, аудиовизуальную и статистическую информацию	1.6
БПК-6	Применять на практике основные теории обучения и воспитания, современные педагогические системы, понимать их роль и место в образовательном процессе	1.7
БПК-7	Определять и применять в профессиональной деятельности современные методы, формы, средства и технологии обучения и воспитания	1.7
БПК-8	Учитывать в педагогической деятельности особенности возрастного физиологического и психологического развития человека на основе системных знаний о жизненных этапах его развития в биологическом, социальном и психологическом аспектах	1.7
БПК-9	Анализировать историко-культурный процесс, понимать закономерности формирования культурно-творческих характеристик личности, образа мысли и деятельности человека, живущего в исторически конкретном обществе	1.8
БПК-10	Анализировать этнокультурную специфику традиционной культуры Беларуси, этнических процессов в Беларуси и в современном мире	1.8
БПК-11	Применять в профессиональной деятельности общие принципы и подходы к автоматизации библиотечно-информационных процессов, систем и сетей, построению и эксплуатации автоматизированных библиотечно-информационных систем	1.9
БПК-12	Использовать историко-библиографические знания в профессиональной деятельности	1.10
БПК-13	Создавать библиографические записи и метаданные, систематизировать и предметизировать документы, формировать традиционные и электронные библиотечные каталоги	1.11
БПК-14	Применять научные концепции и методы для анализа теоретических проблем в области библиотечно-информационной деятельности, самостоятельно вести библиографическую работу с применением технологий поиска, обработки и анализа информации по темам, связанным с профессиональной деятельностью	1.12
СК-1	Осуществлять информационный поиск в различных документных потоках и основных информационно-поисковых системах, проводить аналитико-синтетическую обработку информации, документально оформлять результаты информационного поиска	2.2
СК-2	Понимать цели и задачи своей будущей профессии	2.2
СК-3	Понимать и анализировать динамику развития видов искусства и их взаимосвязи в историческом контексте	2.3.1
СК-4	Анализировать литературные произведения, ориентироваться в мировом и отечественном литературных процессах и сопоставлять их с парадигмой развития других видов искусств	2.4
СК-5	Формировать документные фонды библиотек, электронные информационные библиотечные ресурсы	2.5
СК-6	Создавать отраслевые информационные ресурсы, обеспечивать информационное сопровождение различных сфер деятельности	2.5
СК-7	Осуществлять библиографическую деятельность в условиях библиотек разных типов, корпоративное взаимодействие с другими институциональными субъектами библиографии	2.6
СК-8	Применять современные технологии создания и представления краеведческих информационных ресурсов, продвижения культурного и социально-экономического потенциала районов Беларуси в национальное и мировое информационное пространство	2.6
СК-9	Применять современные технологии и методики библиотечно-информационного обслуживания разных категорий и групп пользователей, формы стационарного, нестационарного обслуживания в режиме удаленного доступа	2.7
СК-10	Проводить маркетинговые исследования в библиотеках, разрабатывать методические рекомендации, организационно-технологическую документацию, генерировать и интегрировать новые идеи	2.8
СК-11	Принимать управленческие решения, участвовать в создании и реализации инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности	2.8
СК-12	Применять современные инструменты технологического библиотечного менеджмента, разрабатывать и оптимизировать библиотечно-информационные процессы, изучать, анализировать и внедрять национальный и мировой опыт инновационной деятельности библиотек	2.9
СК-13	Применять современные методы контроля и оценки качества деятельности библиотек, измерения степени удовлетворенности ее пользователей и персонала, конкурентоспособности информационных и социокультурных услуг; выявлять особенности, тенденции и закономерности развития библиотечной деятельности на основе статистического анализа, рассчитывать основные статистические показатели деятельности библиотек	2.9
СК-14	Реализовывать на практике основные положения законодательства Республики Беларусь в области библиотечно-информационной деятельности, разрабатывать локальные нормативные правовые акты библиотеки, составлять различные виды управленческих документов с использованием технологий электронного документооборота	2.10
СК-15	Применять экономические методы управления библиотекой и разрабатывать финансовые показатели ее деятельности	2.10
СК-16	Разрабатывать, реализовывать и продвигать библиотечно-информационные, культурно-досуговые продукты и услуги библиотеки с использованием маркетинговых технологий, паблик рилейшнз, рекламы, современных информационно-телекоммуникационных средств ведения новостных лент и представительств в социальных сетях, веб-пространстве	2.11
СК-17	Применять психолого-педагогические приемы и методы при реализации библиотечно-информационной деятельности, проводить социологические исследования	2.12
СК-18	Реализовывать в практической деятельности основные функции управления персоналом библиотеки на основе современных концепций кадрового менеджмента	2.12
СК-19	Выражать правильно, точно, логично и экспрессивно мысли, чувства в деловой, научной, социально-бытовой, эстетической и других сферах жизнедеятельности с помощью устной и письменной форм речи	2.13.1
СК-20	Осуществлять анализ медиаресурсов и медиаконтента, создавать и продвигать медиаконтент, осуществлять контент-менеджмент информации в социальных медиа, вести новостные, видео- и подкаст-каналы, коммуникацию в социальных медиа	2.13.1
СК-21	Применять эффективные способы предупреждения и решения конфликтов в условиях библиотек, создавать психолого-педагогические условия бесконфликтного взаимодействия в процессе библиотечного обслуживания и профессиональной коммуникации	2.13.2
СК-22	Переводить с иностранного языка литературу по спецтерминологии, лексически грамотно оформлять иноязычную профессионально ориентированную письменную речь на иностранном языке	2.13.2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код модуль учебной дисциплины
СК-23	Применять библиометрический анализ данных, инструменты выявления научных центров в различных предметных областях исследований, выстраивать стратегии презентации результатов научных работ	2.13.3
СК-24	Выявлять и характеризовать различные графические виды кириллического письма, устанавливать в соответствии с особенностями письма период, к которому оно относится	2.13.3
СК-25	Использовать в библиотечно-информационной деятельности технологии фандрейзинга, включая краудфандинг, поиск спонсоров, получение грантов	2.13.4
СК-26	Обрабатывать и анализировать архивные документы, работать с архивными справочниками, научно-справочным аппаратом архивов	2.13.4
СК-27	Создавать и продвигать медиаконтент, управлять взаимоотношениями с пользователями библиотек в сетевой среде, осуществлять контент-менеджмент информации выставляемой в социальных медиа, вести новостные, видео- и подкаст-каналы, коммуникацию в социальных медиа	2.13.5
СК-28	Понимать профессионально ориентированную иноязычную речь на слух, вести на иностранном языке общение профессионального характера, выражать свое отношение к фактам, событиям, давать им оценку, строить высказывание, составлять письменные документы, письменно выражать свои коммуникативные намерения в сфере библиотечно-информационной деятельности	2.13.5
СК-29	Применять нормы национального и международного законодательства в области интеллектуальной собственности в процессе создания и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности	2.14.1
СК-30	Давать моральную и правовую оценку проявлениям коррупции, другим нарушениям законодательства	2.14.2

Разработан в качестве примера реализации образовательного стандарта по специальности 6-05-0322-01 «Библиотечно-информационная деятельность».

<sup>1</sup> Во 2 семестре учебная практика (ознакомительная, ресурсная) совмещается с теоретическим обучением (2 недели x 54 часа = 108 часов).

<sup>2</sup> Курсовая работа 1 выполняется по одной из учебных дисциплин модулей «Библиотековедение», «Библиографоведение» или по учебной дисциплине «История книги и книжная культура».

<sup>3</sup> Курсовая работа 2 выполняется по одной из учебных дисциплин модулей «Организация и технология библиографической работы», «Информационные ресурсы», «Экономика, правовое и документационное обеспечение деятельности библиотек».

<sup>4</sup> Курсовая работа 3 выполняется по одной из учебных дисциплин модуля «Библиотечно-информационный маркетинг и менеджмент» или по учебной дисциплине «Библиотечно-информационное обслуживание».

<sup>5</sup> Приведен примерный перечень учебных дисциплин по выбору студента.

<sup>6</sup> При составлении учебного плана учреждения образования по специальности учебная дисциплина «Основы управления интеллектуальной собственностью» планируется в качестве факультативного компонента учреждения образования.

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник отдела учреждений образования  
Министерства культуры Республики Беларусь

М.Б. Юркевич

« 13 » 21 2022 г.



Председатель УМО по образованию в области культуры и искусств

Н.В. Карчевская

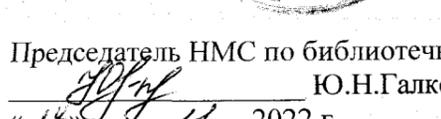
« 21 » 11 2022 г.



Председатель НМС по библиотечно-информационной деятельности

Ю.Н. Галковская

« 17 » 11 2022 г.



Рекомендован к утверждению Президиумом Совета УМО  
по образованию в области культуры и искусств  
Протокол № 3 от 21.11.2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Главного управления профессионального образования  
Министерства образования Республики Беларусь

С.А. Касперович

« 13 » 21 2022 г.



Начальник научно-методической работы Государственного  
образования «Республиканский институт высшей

И.В. Титович

2022 г.

Эксперт-методический контролер

Ю.М. Лавринович

« 09 » 11 2022 г.

Информация об изменениях размещается на сайтах:

<http://www.edustandart.by>

<http://www.nihe.bsu.by>