

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение по образованию в области экономики и организации производства

## УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель Министра  
образования Республики Беларусь  
\_\_\_\_\_ И.А. Старовойтова

Регистрационный № ТД-\_\_\_\_\_/тип

## БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

Типовая учебная программа по учебной дисциплине  
для специальности  
1-27 01 01 «Экономика и организация производства  
(по направлениям)»

### СОГЛАСОВАНО

Председатель Учебно-  
Методического объединения по  
образованию в области экономики  
и организации производства  
\_\_\_\_\_ Р.Б. Ивуть

### СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления  
профессионального образования  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
\_\_\_\_\_ С.А. Касперович

### СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-методической  
работе Государственного учреждения  
образования «Республиканский  
институт высшей школы»  
\_\_\_\_\_ И.В. Титович

Эксперт-нормоконтролер  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

Т.Ф. Манцерова, заведующий кафедрой «Экономика и организация энергетики» Белорусского национального технического университета, кандидат экономических наук, доцент.

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Кафедра теоретической и прикладной экономики Барановичского государственного университета (протокол №1 от 10.01.2018 г.);

А.В.Федоркевич, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК и транспорте» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

**РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:**

Кафедрой «Экономика и организация энергетики» Белорусского национального технического университета (протокол № 16 от 30.06.2017 г.);

Научно-методическим советом Белорусского национального технического университета (секция «Совершенствование учебного процесса и учебно-нормативной документации» (протокол № 1 от 17.01 2018г.));

Учебно-методическим объединением по образованию в области экономики и организации производства (протокол № 2 от 15 января 2018 г.).

Ответственный за редакцию: Т.Ф. Манцерова

Ответственный за выпуск: Т.Ф. Манцерова

## Пояснительная записка

Типовая учебная программа по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» разработана для учреждений высшего образования Республики Беларусь в соответствии с требованиями образовательного стандарта I ступени высшего образования по специальности 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)».

Цель учебной дисциплины - приобретение студентами теоретических и практических знаний бухгалтерского учета и аудита, а также овладение методикой его ведения: от оформления первичных документов до составления отчетности, расчета налоговых платежей, ознакомление с организацией аудиторской деятельности, с порядком проведения аудиторских проверок, оказания аудиторских услуг.

Основные задачи изучения дисциплины:

- приобретение практических навыков отражения хозяйственных явлений, процессов, операций, налоговых платежей на счетах бухгалтерского учёта;
- составление бухгалтерской документации;
- составление бухгалтерской отчетности;
- использование данных бухгалтерского учёта для принятия управленческих решений, для оценки результатов хозяйственной деятельности.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин как: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика предприятия» (учебная дисциплина компонента учреждения высшего образования), и других, предусмотренных типовым учебным планом по специальности.

В свою очередь, знания, полученные при изучении учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит», являются базой для изучения учебных дисциплин «Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия», «Финансы предприятия», «Маркетинг».

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» студент должен

**знать:**

- теоретические принципы бухгалтерского учета;
- систему счетов и двойную запись;
- сущность бухгалтерского учета, учета финансовых результатов и принципы учета в современных экономических условиях;
- основы синтетического и аналитического учета на предприятии;
- работу с нормативно- правовыми документами, регламентирующими организацию и ведение учета на предприятиях;
- расчеты налогов и платежей и отражение их в различных формах финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- методы проведения аудита;

**уметь:**

- использовать методику бухгалтерского учета на предприятии;
- осуществлять организацию бухгалтерского учета на предприятии;

- использовать информационные технологии по автоматизации бухгалтерских операций в учете;
- осуществлять различные бухгалтерские операции по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- использовать методы проведения аудита;

**владеть:**

- методами бухгалтерского учета на предприятии;
- способами осуществления бухгалтерских операций по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- методами проведения аудита.

Освоение данной учебной дисциплины обеспечивает формирование следующих компетенций:

**академические:**

- иметь лингвистические и коммуникативные навыки;

**социально-личностные:**

- уметь работать в коллективе;

**профессиональные:**

- участвовать в разработке ценовой и налоговой стратегии;
- осуществлять контроль за реализацией управленческих решений;
- оценивать эффективность решения вариантов

производственно-хозяйственных задач;

- оценивать эффективность экологических мероприятий;
- своевременно определять необходимость и эффективность развития кооперации и интеграции организации с другими юридическими лицами для успешного развития бизнеса;
- пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владеть современными средствами телекоммуникаций;
- заниматься аналитической и научно-исследовательской деятельностью в области экономики, организации, планирования и управления производством;
- участвовать в создании современных информационных технологий и автоматизации управленческой деятельности;

В соответствии с образовательным стандартом программа рассчитана на 266 академических часов, из них 166 часов — аудиторных занятий.

Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий:

- лекции — 82 ч.;
- практические занятия — 50 ч.;
- лабораторные занятия — 34 ч.

### Примерный тематический план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные	Всего аудиторных
1	2	3	4	5	6
	<b>Раздел I. Теория бухгалтерского учета</b>	<b>20</b>	<b>18</b>		<b>38</b>
1.	Понятие учета, его сущность и объективная необходимость	2	2		4
2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2		4
3.	Бухгалтерский баланс, его сущность и строение	4	2		6
4.	Система счетов и двойная запись	4	4		8
5.	Классификация счетов и план счетов бухгалтерского учета	2	2		4
6.	Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация	2	2		4
7.	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	2		4
8.	Организация бухгалтерского учета	2	2		4
	<b>Раздел II. Бухгалтерский учет и аудит</b>	<b>62</b>	<b>32</b>	<b>34</b>	<b>128</b>
9.	Учет основных средств	6	4	4	14
10.	Учет нематериальных активов	4	2	2	8
11.	Учет производственных запасов	6	2	4	12
12.	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом	4	2	4	10
13.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	8	4	4	16
14.	Учет реализации продукции, работ, услуг	4	2	4	10
15.	Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций	8	4	4	16
16.	Учет капитала, резервов, финансовых вложений	4	2	4	10
17.	Учет финансовых результатов и их использование	4	2	2	8

18.	Бухгалтерская отчетность организаций и предприятий	4	2	2	8
19.	Осуществление аудиторской деятельности	4	2		6
20.	Методика проведения аудиторских проверок, оказание аудиторских услуг	6	4		10
	<b>ИТОГО</b>	<b>82</b>	<b>50</b>	<b>34</b>	<b>166</b>

## Содержание учебного материала

### Раздел I. Теория бухгалтерского учета

#### **Тема 1. Понятие учета, его сущность и объективная необходимость**

Общая характеристика хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета и их классификация. Особенности бухгалтерского учета в единой системе учета. Основные задачи и функции бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. Основные стадии учетного процесса и измерители, применяемые в учете. Закон «О бухгалтерском учете и отчетности»

#### **Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета**

Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Классификация по видам и размещению и по источникам их образования и назначению. Хозяйственные процессы. Понятие о хозяйственных операциях. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация, инвентаризация, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, баланс и отчетность, сводная отчетность (консолидированная отчетность).

#### **Тема 3. Бухгалтерский баланс, его сущность и строение**

Общие понятия о бухгалтерском балансе. Бухгалтерский баланс предприятия, организации, его структура, содержание и порядок составления. Актив, собственный капитал и обязательства баланса. Виды балансов. Влияние хозяйственных операций на статьи баланса.

#### **Тема 4. Система счетов и двойная запись**

Счета бухгалтерского учета и их строение и назначение. Дебет и кредит. Балансовые и забалансовые счета. Счета хозяйственных средств (активные) и счета источников хозяйственных средств (пассивные). Активно-пассивные счета. Счета хозяйственных процессов. Понятие о двойной записи ее обоснование. Корреспонденция между счетами. Бухгалтерские проводки (простые и сложные). Счета синтетические и аналитические. Взаимосвязь между синтетическим и аналитическим учетом. Обобщение данных текущего учета. Оборотная ведомость. Шахматная ведомость.

#### **Тема 5. Классификация счетов и план счетов бухгалтерского учета**

Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию информации, отражаемой на счетах. Классификация по назначению и структуре записей на счетах. Типовой план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Разделы Типового плана счетов.

#### **Тема 6. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация**

Понятие о документации и документах. Юридическое значение документов. Первичные учетные документы и их обязательные реквизиты. Понятие об электронном документе. Классификация документов по назначению и месту составления. Роль и значение бухгалтерских документов.

Сроки хранения документов. Документооборот.

Инвентаризация. Виды инвентаризаций. Инвентаризация активов и обязательств. Порядок проведения и отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризаций.

### **Тема 7. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета**

Понятие об учетных регистрах их значение и классификация. Унификация учетных регистров. Способы записей в учетных регистрах. Техника выполнения записей. Типы ошибок, допускаемых в учете и методы их исправления. Понятие, исторические предпосылки возникновения форм бухгалтерского учета. Упрощенная форма учета. Автоматизированная форма учета.

### **Тема 8. Организация бухгалтерского учета**

Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях и организациях. Основные задачи бухгалтерского учета. Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности». Пути совершенствования бухгалтерского учета. Понятие об учетной политике. Права и обязанности главного бухгалтера. Взаимодействие бухгалтерии с другими отделами предприятия, организации. Понятие о стандарте МСФО 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки».

## **Раздел II. Бухгалтерский учет и аудит**

### **Тема 9. Учет основных средств**

Задачи учета основных средств. Понятие об инвентарном объекте. Классификация основных средств. Особенности видов экономической деятельности. Понятие о МСФО 16 «Основные средства» Оценка основных средств. Порядок формирования первоначальной стоимости. Остаточная, переоцененная стоимость основных средств. Документальное оформление и учет поступления основных средств. Учет амортизации основных средств. Бухгалтерский учет основных средств (ремонта, реконструкции, модернизации). Учет вложений в долгосрочные активы. Учет оборудования к установке. Документальное оформление и учет выбытия основных средств. Учет аренды и лизинга основных средств. МСФО 17 «Аренда». Инвентаризация и переоценка основных средств. Учет долгосрочных инвестиций и источник их финансирования.

### **Тема 10. Учет нематериальных активов**

Понятие о нематериальных активах, условия признания объектов нематериальными активами. Классификация нематериальных активов. Единица учета нематериальных активов. Оценка нематериальных активов в бухгалтерском учете. Стандарт МСФО 38 «Нематериальные активы». Учет поступления нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет реализации и выбытия нематериальных активов. Инвентаризация.

### **Тема 11 Учет производственных запасов**

Роль и задачи учета производственных запасов, их классификация и оценка в текущем учете. Особенности видов экономической деятельности. Документальное оформление движения материалов. Учет материалов на складе и в бухгалтерии. Учет поступления материалов. Электронные счета фактуры. Учет расчетов с поставщиками. Учет расчетов по претензиям. Учет резерва под снижение стоимости материалов. Отраслевые особенности учета материалов. Учет горюче-смазочных материалов, запасных частей, автомобильных шин и тары. Учет инструментов, инвентаря и приспособлений, специальной оснастки, спецодежды и спецобуви. Учет отпуска материально-производственных запасов и их реализация. Списание материалов различными методами: ЛИФО, ФИФО, по средневзвешенным ценам, по учетным ценам с учетом отклонений от их фактической себестоимости.

### **Тема 12 Учет оплаты труда и расчетов с персоналом**

Общие положения по учету труда, задачи и требования. Классификация состава работающих. Учет численности работников и отработанного времени. Первичная документация. Виды, формы и системы оплаты труда, тарифная система, ЕТКС. Учет выработки. Особенности видов экономической деятельности. Первичная документация по начислению заработной платы и порядок ее прохождения. Начисление и распределение заработной платы между членами бригады. Гибкие системы оплаты труда. Расчет среднего заработка. Начисление заработной платы за неотработанное время, начисление доплат. Составление расчетно-платежных документов. Удержания и вычеты из заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Расчет и учет оплаты трудовых отпусков. Учет отчислений в ФСЗН. Расчет пособий по государственному социальному страхованию. Учет расчетов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве.

### **Тема 13 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг**

Задачи учета затрат на производство продукции, работ, услуг. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Особенности видов экономической деятельности. Элементы затрат и статьи калькуляции затрат. Виды производств. Методы калькулирования себестоимости продукции (нормативный, позаказный, попередельный). Особенности видов экономической деятельности. Раздельный учет затрат. Синтетические счета для учета затрат на производство. Учет затрат на эксплуатацию оборудования, машин и механизмов. Учет затрат на транспортные перевозки. Учет общепроизводственных затрат и их распределение. Учет общехозяйственных (накладных) затрат. Учет затрат и калькулирование себестоимости в подсобных и вспомогательных производствах. Учет затрат в ремонтно-механических мастерских. Учет потерь от брака и простоев. Учет расходов будущих периодов. Учет затрат на содержание объектов непромышленной сферы. Учет незавершенного

производства. Налоговые платежи, относимые на себестоимость продукции, работ, услуг. Сводный учет затрат на производство.

#### **Тема 14. Учет реализации продукции, работ, услуг**

Готовая продукция и ее оценка. Учет отгруженной продукции. Учет выполненных объемов строительно-монтажных работ. Учет расчетов с заказчиками, покупателями. Формы расчетов. Учет реализации транспортных перевозок. Учет коммерческих расходов. Учет реализации продукции, работ и услуг. Особенности видов экономической деятельности. Понятие о доходах и расходах. Признание выручки. МСФО 18 «Выручка». Учет налогов и отчислений, уплачиваемых из выручки.

#### **Тема 15. Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций**

Основные задачи и принципы учета денежных средств. Учет денежных средств на расчетном счете. Документация и учет кассовых операций. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет операций по валютным счетам. Учет курсовых разниц. Стандарт МСФО 21 «Влияние изменения валютных курсов». Учет расчетов с учредителями. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов по кредитам и займам. Стандарт МСФО 23 «Затраты по займам».

#### **Тема 16. Учет капитала, резервов, финансовых вложений**

Задачи бухгалтерского учета капитала и резервов. Учет уставного капитала. Порядок формирования. Чистые активы. Их соотношение с величиной уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет средств целевого финансирования. Учет резервов предстоящих расходов. Резервы по сомнительным долгам. Общие понятия и оценка финансовых вложений. Учет финансовых вложений. Учет резерва под обесценение финансовых вложений. Ценные бумаги.

#### **Тема 17. Учет финансовых результатов и их использование**

Понятие структуры финансовых результатов. Учет финансовых результатов от реализации продукции, товаров, работ, услуг по уставным (текущим) видам деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет прибылей и убытков. Порядок формирования конечного финансового результата. Особенности видов экономической деятельности. Учет использования прибыли. Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет доходов будущих периодов. Налоги, уплачиваемые в бюджет из прибыли (дохода). Учет расчетов с бюджетом. Стандарт МСФО 12 «Налоги на прибыль»

#### **Тема 18. Бухгалтерская отчетность организаций и предприятий**

Понятие отчетности и ее виды. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки составления отчетности. Состав и содержание форм месячной, квартальной отчетности. Годовая отчетность. Предоставление бухгалтерской отчетности. Консолидированная бухгалтерская отчетность. Публикация бухгалтерской отчетности. Отражение событий после

отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности. Учет операций на забалансовых счетах. Формирование учетной политики. Раскрытие учетной политики. Изменение учетной политики. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках ошибки». Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Консолидированная бухгалтерская отчетность». Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность». Стандарт МСФО 1 «Представление финансовой отчетности». Учет отдельных операций и ценностей, не принадлежащих организации.)

### ***Тема 19. Осуществление аудиторской деятельности***

Виды контроля. Возникновение и необходимость аудита. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Виды аудита. Цели и задачи аудита. Сопутствующие виды аудиторских услуг. Профессиональная этика аудитора. Права, обязанности и ответственность аудиторов, аудиторских организаций и заказчиков. Органы государственного и ведомственного контроля. Отличительные черты проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности и аудита. Правила аудиторской деятельности. Международные стандарты теории и практики аудита. Планирование аудита. Программа аудита. Аудиторский риск. Рабочая документация аудитора. Аналитические процедуры. Порядок составления аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений.

### ***Тема 20. Методика проведения аудиторских проверок, оказание аудиторских услуг***

Аудиторская проверка операций по поступлению и выбытию основных средств. Проверка правильности документального отражения данных операций. Аудиторская проверка наличия, состояния и использования основных средств, начисления амортизации, переоценки основных средств. Аудиторская проверка учета арендованных основных средств, лизинговых отношений, затрат на проведение ремонта основных средств. Аудиторские проверки нематериальных активов. Аудит движения производственных запасов, материальных ценностей, товаров. Проверка правильности стоимостной оценки. Проверка правильности документального отражения в учете. Инвентаризация товарно-материальных ценностей. Аудиторская проверка ведения кассовых операций. Аудит расчетных операций по счетам в банках. Аудиторская проверка состояния расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по претензиям. Аудит расчетов по оплате труда. Аудиторская проверка правильности затрат, относимых на себестоимость продукции. Аудит готовой продукции и ее реализации. Аудиторская проверка достоверности показателей финансовых результатов и бухгалтерской отчетности.

## Информационно-методическая часть

### Список литературы

#### Основная литература

1. Бурцева, И. Н. Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учеб. пособие / И. Н. Бурцева, Д. А. Лапченко, О. А. Левкович, В. Н. Лемеш ; под ред. О. А. Левковича. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2016. – 264 с.
2. Дробышевский, Н. П. Учет и аудит производственных запасов / Н. П. Дробышевский. – Минск : Современная школа, 2011. – 288 с.
3. Крупнова, А. В. Исправляем ошибки в бухгалтерском и налоговом учете / А. В. Крупнова. – Москва : Регистр, 2010. – 48 с.
4. Ладутько, Н. И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности. Практикум / Н. И. Ладутько. – Минск : ФУАинформ, 2010. – 612 с.
5. Левкович, О. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / О. А. Левкович, И. Н. Бурцева. – 11-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2017. – 612 с.
6. Лемеш, В. Н. Энциклопедия бухгалтерских ошибок: причины, выявление, исправление / В. Н. Лемеш. – Минск : Регистр, 2016. – 280 с.
7. Папковская, П. Я. Теория бухгалтерского учета : учебник для студентов высших учебных заведений по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / П. Я. Папковская. – 9-е изд. – Минск : Информпресс, 2014. – 251 с.
8. Пономаренко, И. А. Самоучитель по бухгалтерскому учету / И. А. Пономаренко. – Минск : ТетраСистемс, 2010. – 384 с.
9. Сацук, Т. П. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» / Т. П. Сацук. – М. : КНОРУС, 2014. – 274 с.
10. Теория бухгалтерского учета : учеб. пособие / М. И. Кутер [и др.] ; под общ. ред. проф. М. И. Кутера. – Минск . Новое знание, 2016. – 286 с.

#### Дополнительная литература

1. Пособие по теории бухгалтерского учета / А. В. Азаренко, Т. Ф. Манцерова, Т. А. Морозова. - 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2016. - 168 с.
2. Сборник задач по теории бухгалтерского учета / А. В. Азаренко, Т. Ф. Манцерова, Т. А. Морозова. - 8-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2016. –168 с.
3. Бугаев, А. В. 250 проводок в формате МСФО / А. В. Бугаев. – Минск : Регистр, 2015. – 56 с.
4. Кожарский, В. В. Бухгалтерская финансовая отчетность по белорусским и международным стандартам / В. В. Кожарский. – Минск : Экоперспектива, 2011. – 212 с.
5. Кочинев, Ю. Ю. Аудит организаций различных видов деятельности / Ю. Ю. Кочинев. – Санкт-Петербург : Питер, 2010. – 240 с.
6. Ладутько, Н. И. Приложение к практикуму по бухгалтерскому учету и отчетности в промышленности / Н. И. Ладутько. – Минск : ФУАинформ, 2010. – 432с.
7. Налоги и налогообложение : учебник / Н. Е. Заяц [и др.] ; под общ. ред.

- Н. Е. Заяц, Т. Е. Бондарь, И. Н. Алешкевич. – 5-е изд., испр. и доп. – Минск : Вышэйшая школа, 2008. – 320 с.
8. Нематериальные активы: учет и амортизация. – 4-е изд. изм. и доп. – Минск : ООО «Информпресс», – 2008. – 136 с.
  9. Нидлз, Б. Принципы бухгалтерского учета / Б. Нидлз, Х. Андерсон, Д. Колдуэл ; Пер. с англ. / под ред. Я. В. Соколова. – Москва : Финансы и статистика, 1997. – 496 с.
  10. Основные средства: учет и амортизация : сб. нормативных документов. – 6-е изд., изм. и доп. – Минск : ООО «Информпресс», – 2009 – 264 с.
  11. Соловьева, О. В. Международные стандарты финансовой отчетности. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности : учебник / О. В. Соловьева. – М. : Эксмо, 2010. – 286 с.
  12. Упрощенная система налогообложения: нормативные правовые акты Республики Беларусь. – Минск : Дикта, 2010. – 84 с.
  13. Цеханович, Ю. А. НДС – 2010 : комментарии к главе 12 Особенной части Налогового кодекса/ Ю. А. Цеханович. – Москва : Регистр, 2010. – 64 с.

### **Нормативно-правовые документы**

1. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12.07.2013 № 57 - З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 4000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. реестр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
2. Инструкция о порядке применению типового плана счетов бухгалтерского учета, утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2011г. № 50 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 4000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. реестр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
3. Инструкция о порядке бухгалтерского учета материалов : постановление Министерства финансов Республики Беларусь : принято 17 июля 2007 г. № 114 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2007. - № 8/16947.
4. Инструкция о порядке раскрытия информации и представления бухгалтерской отчетности о финансовых инструментах: постановление Министерства финансов Республики Беларусь : принято 22 декабря 2006 г. № 164 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2007. - № 8/15639.
5. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов : постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011г. №102.
6. Инструкция по бухгалтерскому учету ценных бумаг : постановление Министерства финансов Республики Беларусь : принято 22 декабря 2006 г. № 164 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2007. - № 8/15639.
7. Комментарии к постановлению Министерства экономики Республики Беларусь, Министерство финансов Республики Беларусь и Министерство архитектуры и строительства Республики Беларусь от 30.09.2011 №162/101/45 «О внесении изменений и дополнений в Инструкцию о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов».
8. О внесении изменений в Декрет президента РБ от 30 июня 2000 г. № 15 «О порядке проведения переоценки имущества и обязательств в иностранной валюте при изменении Национальным банком курсов иностранных валют и

отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц» : Декрет Президента Республики Беларусь : принято 28 января 2010 г. № 1// Нац. реестр правовых актов РБ. – 2010. – № 1/11351.

9. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Республики Беларусь : принято 16 января 2009 г. № 1 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2009. – № 1/10418.
10. О некоторых вопросах в области валютного регулирования : Указ Президента Республики Беларусь : принято 12 мая 2009. № 240 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2009. – № 1/10687.
11. Об открытии банковских счетов : Постановление Национального банка Республики Беларусь : принято 3 апреля 2009 г. № 40 // Нац. реестр правовых актов РБ. – 2009. – № 8/20879.
12. Основные положения по составу затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) : сб. норматив. док. – 28-е изд., изм. и доп. – Мн. : ООО «Информпресс», 2009. – 304 с.

#### **Компьютерные программы и другие научно-методические материалы**

1. Басальга, В. И. Ведение управленческого учета на компьютере в корпоративно-информационной системе «Галактика» : учебно-методическое пособие / В. И. Басальга, В. А. Береснева, О. А. Левкович, Е. Г. Мелких. – 3-е изд., перераб. и доп. – Минск : УП «Технопринт», 2001. – 90 с.
2. 1С: Бухгалтерия 8. Учебная версия. – 4-е изд. – Москва : ООО «1С-Публишинг». 2008. – 685с.: ил. + CD.
3. <http://www.nalog.by>
4. <http://www.pravo.by>

### **Методические рекомендации**

#### **по организации и выполнению самостоятельной работы студентов**

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие формы самостоятельной работы:

- решение индивидуальных задач;
- подготовка курсовой работы по индивидуальным заданиям, в том числе разно уровневые задания;
- проработка тем (вопросов), вынесенных на самостоятельное изучение.

#### **Рекомендуемые средства диагностики**

Для оценки достижений студента рекомендуется использовать следующий диагностический инструментарий:

- устный и письменный опрос во время практических занятий;
- проведение текущих контрольных работ (заданий) по отдельным темам;
- защита выполненных на практических (и или лабораторных) занятиях индивидуальных заданий;
- защита выполненных в рамках управляемой самостоятельной работы индивидуальных заданий;
- собеседование при проведении индивидуальных и групповых консультаций;
- защита курсовой работы;
- сдача зачета по дисциплине;
- сдача экзамена.

#### **Примерный перечень тем практических занятий**

1. Бухгалтерский учет, его сущность и назначение. Группировка хозяйственных средств.
2. Бухгалтерский баланс.
3. Система счетов и двойная запись.
4. Влияние хозяйственных операций на статьи актива и собственного капитала и обязательств баланса.
5. Классификация и план счетов бухгалтерского учета.
6. Документация и инвентаризация. Отражение результатов инвентаризаций в бухгалтерском учете.
7. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах. Основы организации бухгалтерского учета. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности».
8. Учет основных средств.
9. Учет нематериальных активов.
10. Учет производственных запасов.
11. Учет расчетов по оплате труда.
12. Учет затрат на производство.
13. Калькулирование себестоимости продукции работ, услуг.
14. Учет реализации продукции, работ, услуг.
15. Учет денежных средств и расчетных операций.
16. Учет капитала и резервов.
17. Учет финансовых результатов и распределение прибыли.

18. Бухгалтерская отчетность.
19. Осуществление аудиторской деятельности. Закон Республики Беларусь «Об аудиторской деятельности».
20. Методика проведения аудиторских проверок, оказания аудиторских услуг.

### **Примерный перечень тем лабораторных занятий**

1. Учет основных средств.
2. Учет нематериальных активов.
3. Учет производственных запасов.
4. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.
5. Учет затрат на производство.
6. Учет реализации продукции, товаров, работ, услуг. Учет финансовых результатов.
7. Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций.
8. Учет капитала, резервов, финансовых вложений.

### **Примерное содержание курсовой работы**

Курсовая работа выполняется с целью закрепления полученных теоретических знаний с использованием специальных форм бухгалтерской отчетности.

Выполняются задания, отражающие:

- 1) вопросы теории и практики ведения бухгалтерского учета на предприятии;
- 2) сквозной пример ведения бухгалтерского учета на предприятии, организации;
- 3) аудит.

### **Характеристика рекомендуемых методов и технологий обучения**

Рекомендуемыми методами обучения, отвечающими целям изучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, реализуемые на практических занятиях (или лабораторных занятиях) и при самостоятельной работе;
- коммуникативные технологии (дискуссия, учебные дебаты, «мозговой штурм» и другие формы и методы), реализуемые на практических занятиях и конференциях;
- проектные технологии, используемые при проектировании конкретного объекта, реализуемые при выполнении курсовой работы.