

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Учебно-методическое объединение по образованию  
в области информатики и радиоэлектроники

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый заместитель Министра образования  
Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ А.Г.Баханович

\_\_\_\_\_ /тип.  
Регистрационный № ТД – \_\_\_\_\_

**ОСНОВЫ БИЗНЕСА И ПРАВА  
В СФЕРЕ ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Типовая учебная программа по учебной дисциплине для:  
направления образования 40 Информатика и вычислительная техника;  
группы специальностей 45 01 Инфокоммуникационные технологии и  
системы связи;  
специальностей:**

**1-53 01 02 Автоматизированные системы обработки информации,  
1-53 01 07 Информационные технологии и управление в технических системах,  
1-58 01 01 Инженерно-психологическое обеспечение информационных  
технологий,  
1-98 01 02 Защита информации в телекоммуникациях**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Учебно-методического  
объединения по образованию в  
области информатики и  
радиоэлектроники

\_\_\_\_\_ В.А. Богуш

\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Главного управления  
профессионального образования  
Министерства образования  
Республики Беларусь

\_\_\_\_\_ С.Н. Пищов

\_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по научно-методической  
работе Государственного учреждения  
образования «Республиканский  
институт высшей школы»

\_\_\_\_\_ И.В. Титович

\_\_\_\_\_ /тип.  
Эксперт-нормоконтролер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Минск 2023

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Т.Н.Беляцкая, заведующий кафедрой менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», доктор экономических наук, профессор;

В.С.Князькова, доцент кафедры менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», кандидат экономических наук

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Кафедра международного бизнеса учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 8 от 13.04.2023);

Е.М.Карпенко, заведующий кафедрой международного менеджмента Белорусского государственного университета, доктор экономических наук, профессор

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:**

Кафедрой менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (протокол № 12 от 21.02.2023);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» (протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_);

Научно-методическим советом по информационной безопасности Учебно-методического объединения по образованию в области информатики и радиоэлектроники (протокол № 10 от 03.04.2023);

Научно-методическим советом по прикладным информационным системам и технологиям Учебно-методического объединения по образованию в области информатики и радиоэлектроники (протокол № 12 от 10.03.2023);

Научно-методическим советом по разработке программного обеспечения и информационно-коммуникационным технологиям Учебно-методического объединения по образованию в области информатики и радиоэлектроники (протокол № 8 от 17.04.2023);

Научно-методическим советом по системам и сетям инфокоммуникаций Учебно-методического объединения по образованию в области информатики и радиоэлектроники (протокол № 2 от 13.03.2023).

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Типовая учебная программа по учебной дисциплине «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» разработана для студентов учреждений высшего образования, обучающихся по специальностям направления образования 40 Информатика и вычислительная техника, группы специальностей 45 01 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, специальностям 1-53 01 02 Автоматизированные системы обработки информации, 1-53 01 07 Информационные технологии и управление в технических системах, 1-58 01 01 Инженерно-психологическое обеспечение информационных технологий, 1-98 01 02 Защита информации в телекоммуникациях в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования первой ступени и типовых учебных планов по вышеуказанным специальностям.

Учебная дисциплина «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» является составной частью комплекса учебных дисциплин, формирующих достаточный уровень подготовки специалистов в сфере инфокоммуникаций. В процессе изучения дисциплины у студентов формируются компетенции, связанные с использованием источников правовой информации, управлением и экономическими расчетами в области инфокоммуникаций. В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развить свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

### ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины: изучение теоретических и практических вопросов экономического и правового содержания предпринимательской деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

изучение цели, функций и роли предпринимательской деятельности в обществе;

приобретение устойчивых знаний об отдельных институтах некоторых отраслей права, общих правовых знаний о регулировании общественных отношений, возникающих в экономической сфере;

освоение теоретических и методических основ организации и планирования научно-исследовательских, проектно-конструкторских, технологических работ; производственных процессов в пространстве и времени

для выбора рациональных вариантов организационно-плановых решений, обеспечивающих повышение их эффективности;

приобретение знаний по теоретическим аспектам государственных финансов и финансов организаций, исследование вопросов сущности финансов как экономической категории, ее специфических признаков и функций, овладение современными методами и инструментами управления финансами компании;

овладение приемами организационно-управленческой деятельности на предприятии, методикой реализации основных функций управления предприятием;

освоение системы методов оценки персонала и системы функций управления персоналом;

приобретение навыков правомерной реализации прав и законных интересов в процессе осуществления профессиональных функций.

Базовой учебной дисциплиной по курсу «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» является «Современная политэкономия. В свою очередь учебная дисциплина «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» является базой для подготовки специалиста, обладающего фундаментальными знаниями и практическими навыками в области развития бизнеса в соответствии с законодательством.

### ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения учебной дисциплины «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» формируются следующая базовая профессиональная компетенция: проводить основные экономические и финансовые расчеты, определять цели и пути развития бизнеса и организаций сферы инфокоммуникационных технологий в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Беларусь, регулирующими экономическую и хозяйственную деятельность.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

*знать:*

основные направления предпринимательской деятельности и методы управленческой деятельности;

методы исследования рынка;

источники правовой информации и требования к управленческой и предпринимательской деятельности;

основные методы менеджмента, финансовой деятельности, маркетинга;

механизм планирования и организации труда разработчиков программного продукта;

*уметь:*

оценивать конъюнктуру рынка;

организовывать процесс производства и реализации программного продукта;

разрабатывать бизнес-план;

организовывать и управлять командной работой;

определять наиболее подходящие способы финансирования бизнеса;

*владеть:*

основными приемами деловой коммуникации;

методами анализа экономической информации;

методами организации труда, предпринимательской деятельности.

Типовая учебная программа рассчитана на 216 учебных часов, из них – 86 аудиторных. Примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: лекции – 40 часов, практические занятия – 46 часов.

## ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование раздела, темы	Всего аудиторных часов	Лекции	Практические занятия
<b>Раздел 1. Экономическое и правовое содержание предпринимательской деятельности</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>
Тема 1. Система права. Основы гражданского права	2	2	-
Тема 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность в ИТ-сфере. Электронный бизнес.	4	2	2
Тема 3. Организация. Процессы жизненного цикла.	2	2	-
Тема 4. ИТ-стартапы. Организационное развитие, бизнес-планирование и управление проектами	6	2	4
<b>Раздел 2. Маркетинг</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>18</b>
Тема 5. ИТ-отрасль и рынок ИТ-продуктов и услуг	8	4	4
Тема 6. Конкурентоспособность. Оценка конкурентоспособности ИТ-услуг и программных продуктов	4	2	2
Тема 7. Сущность, содержание и методы маркетинговой деятельности ИТ-организации	12	6	6
Тема 8. Маркетинг в сети Интернет	6	-	6
<b>Раздел 3. Экономические и финансовые расчеты ИТ-организации</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	<b>14</b>
Тема 9. Экономические расчеты ИТ-организации	10	4	6
Тема 10. Финансовые расчеты ИТ-организации	12	4	8
Тема 11. Налоги и налоговое законодательство	2	2	-
<b>Раздел 4. Менеджмент и управление персоналом</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
Тема 12. Менеджмент организации	8	4	4
Тема 13. Персонал ИТ-организации и методы управления персоналом	8	4	4
Тема 14. Основы трудового права	2	2	-
<b>Итого:</b>	<b>86</b>	<b>40</b>	<b>46</b>

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПРАВОВОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

#### Тема 1. СИСТЕМА ПРАВА. ОСНОВЫ ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА

Право: понятие, признаки, сущность, функции. Система права. Институт права. Норма права. Источники права. Отрасль права. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правонарушение и юридическая ответственность.

Понятие гражданского права. Субъекты гражданского права. Объекты гражданских прав. Понятие и виды сделок. Гражданско-правовой договор. Представительство. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Защита гражданских прав. Общие положения об обязательствах: понятие, виды, стороны, исполнение, обеспечение исполнения, прекращение. Гражданско-правовая ответственность: условия, особенности, формы, основания освобождения.

#### Тема 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ИТ- СФЕРЕ. ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

Понятие предпринимательства. Понятие бизнеса. Виды бизнеса в ИТ-сфере. Понятие и сущность электронного бизнеса. Субъекты предпринимательства. Формы предпринимательства. Цель и основные признаки предпринимательской деятельности. Предпринимательство как самостоятельная деятельность. Виды предпринимательской деятельности.

Среда функционирования бизнеса. Методы исследования среды функционирования бизнеса. PEST-анализ. Особые режимы функционирования ИТ-бизнеса.

Организационно-правовые формы предпринимательства. Создание хозяйственных товариществ и обществ. Образование и ведение дел полного товарищества. Порядок образования и ликвидации коммандитного товарищества. Образование, реорганизация и ликвидация общества с ограниченной ответственностью. Создание общества с дополнительной ответственностью. Образование и деятельность акционерного общества. Дочерние и зависимые общества. Образование, реорганизация и ликвидация производственных кооперативов. Создание унитарного предприятия. Порядок создания и регистрации юридических лиц. Порядок ликвидации юридических лиц и прекращения деятельности индивидуальных предпринимателей.

#### Тема 3. ОРГАНИЗАЦИЯ. ПРОЦЕССЫ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА

Организация. Организационные структуры. Системы менеджмента организации. Управление организацией. Элементы, связи, уровни, полномочия, принципы и факторы построения организационных структур управления. Типы организационных структур управления. Бюрократические и механистические

организационные структуры. Органистические и адаптивные организационные структуры. Сетевые структуры организации. Основные тенденции в применении различных форм организационных структур управления современными предприятиями.

Процессы жизненного цикла разработки товара.

#### Тема 4. ИТ-СТАРТАПЫ. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ, БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Понятие стартап-организации. Закономерности организационного развития стартапа. Закономерности развития товара на разных этапах стартапа. Закономерности финансирования ИТ-стартапа. Место ИТ-стартапа в деятельности организации. Соотношение категорий ИТ-проект и ИТ-стартап.

Лидерство руководителя. Команда и управление командой. Распределение ролей в команде. Жизненный цикл организации. Кризис и управление кризисной ситуацией.

Бизнес-планирование как основа организационного развития. Структура бизнес-плана. Управление проектами как основа организационного развития.

### РАЗДЕЛ 2. МАРКЕТИНГ

#### Тема 5. ИТ-ОТРАСЛЬ И РЫНОК ИТ-ПРОДУКТОВ И УСЛУГ

Понятие ИТ-услуги. Понятие информационной технологии. Понятие программного продукта. Понятие отрасли. ИТ-отрасль. Характеристика ИТ-отрасли на современном этапе ее развития. Методы анализа отрасли. Пять сил конкуренции по М.Портеру.

Понятие рынка. Типы рынка. Методы оценки рынка. Характеристика ИТ-продуктов и услуг на современном этапе развития экономики.

#### Тема 6. КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ. ОЦЕНКА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ИТ-УСЛУГ И ПРОГРАММНЫХ ПРОДУКТОВ

Понятие ИТ-товара. Понятие конкурентоспособности. Конкурентоспособность программного продукта и ИТ-услуги. Методы оценки конкурентоспособности ИТ-услуг и программных продуктов. Оценка конкурентоспособности и анализ рынка как основа постановки задачи для разработки программного продукта и ИТ-услуги.

Качество как элемент конкурентоспособности. Цена как элемент конкурентоспособности. Совокупная стоимость владения ИТ-продуктом как элемент конкурентоспособности.

Планирование ИТ-товара. План производства ИТ-товара как раздел бизнес-плана.

## Тема 7. СУЩНОСТЬ, СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДЫ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИТ-ОРГАНИЗАЦИИ

Понятие маркетинга. Место маркетинга в системе процессов жизненного цикла программных продуктов и ИТ-услуг. Стратегические и тактические решения в маркетинге. Маркетинговая информация. Источники маркетинговой информации. Методы получения и обработки маркетинговой информации. Комплекс маркетинга. Политика продвижения. Ценовая политика. Политика распределения. Коммуникационная политика. Методы монетизации программных продуктов и ИТ-услуг. Управление взаимоотношениями с потребителями. План маркетинга как раздел бизнес-плана и самостоятельный документ.

Правовое регулирование отношений, связанных с рекламой и рекламными играми, ценообразованием. Защита прав потребителей.

## Тема 8. МАРКЕТИНГ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Интернет как источник маркетинговой информации. Интернет как среда функционирования ИТ-бизнеса. Способы продвижения программных продуктов и ИТ-услуг в сети Интернет. Социальные сети как маркетинговая среда. Посадочная страница как способ продвижения и формирования имиджа.

## РАЗДЕЛ 3. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ РАСЧЕТЫ ИТ-ОРГАНИЗАЦИИ

### Тема 9. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РАСЧЕТЫ ИТ-ОРГАНИЗАЦИИ

Задачи экономических расчетов организации. Понятие и сущность средств, активов и капитала организации. Основные и оборотные средства и фонды. Виды основных средств ИТ-организации. Показатели, характеризующие состав, движение и износ оборотных фондов. Нематериальные активы. Расчеты, связанные с основными фондами и нематериальными активами. Расчеты, связанные с оценкой трудовых ресурсов.

Трудовые ресурсы организации. Расчеты, связанные с оценкой трудовых ресурсов.

Себестоимость ИТ-продуктов и услуг. Подходы к оценке стоимости разработки программного обеспечения.

Понятие экономического эффекта и эффективности. Оценка экономической эффективности от внедрения ИТ. Сущность и основные показатели экономической эффективности организации. Основные факторы роста эффективности.

### Тема 10. ФИНАНСОВЫЕ РАСЧЕТЫ ИТ-ОРГАНИЗАЦИИ

Сущность финансовых ресурсов организаций. Источники формирования финансовых ресурсов при создании коммерческой организации и источники финансовых ресурсов в процессе функционирования коммерческой организации. Виды финансовых ресурсов организации. Направления использования финансовых ресурсов в условиях рынка. Особенности управления финансовыми ресурсами коммерческой организации. Понятие

капитала организации, состав и структура капитала. Основной и оборотный капитал, собственный и заемный капитал. Роль собственного капитала в функционировании и развитии организации.

Сущность прибыли. Прибыль как основной финансовый ресурс организации. Виды прибыли. Прибыль до налогообложения и ее состав.

Прибыль от реализации продукции, товаров, работ, услуг. Прибыль от текущей, инвестиционной, финансовой и иной деятельности. Распределение и использование прибыли. Чистая и нераспределенная прибыль. Создание денежных фондов и резервов за счет нераспределенной прибыли. Методы планирования и прогнозирования прибыли от реализации продукции, товаров, работ, услуг. Управление прибылью организации.

Понятия инвестиций. Инвестиционная оценка бизнес-проекта.

Финансовый план как часть бизнес-плана.

## Тема 11. НАЛОГИ И НАЛОГОВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Понятие налогов, налогообложения. Элементы налога. Субъект налога. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговая ставка. Налоговый период. Порядок исчисления. Порядок и сроки уплаты. Виды налогов. Принципы налогообложения. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Налог на прибыль. Подоходный налог. Налог на добавленную стоимость. Налоги, включаемые в себестоимость. Налоги, уплачиваемые из прибыли. Прямые и косвенные налоги.

## РАЗДЕЛ 4. МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

### ТЕМА 12. МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Сущность менеджмента организации. Стратегический и оперативный менеджмент. Понятие миссии и цели организации, их роль в менеджменте. Классификация целей, общие требования к процессу целеполагания в менеджменте. Принятие управленческих решений.

Системы менеджмента организации. Функции менеджмента. Общие и специальные функции менеджмента и их взаимосвязь. Виды менеджмента по объектам и ситуациям управления.

### Тема 13. ПЕРСОНАЛ ИТ-ОРГАНИЗАЦИИ И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Персонал ИТ-организации. Характеристика структуры и состава персонала ИТ-организации. Понятие профессиограммы. Понятие резерва персонала. Деловая карьера. Подбор персонала.

Мотивация. Цели мотивации. Принципы управления мотивацией. Построение системы мотивации персонала. Методы групповой и индивидуальной мотивации. Индивидуальные различия мотивационного поведения. Внешние воздействия на поведение. Мотивационный климат компании.

Стиль управления и типы менеджеров. Коучинг как стиль управления. Лидерство и власть в управлении персоналом.

#### Тема 14. ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ПРАВА

Понятие трудового права. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Контракт (понятие, условия заключения и прекращения). Коллективный договор и соглашение. Рабочее время (понятие и режим). Трудовые и социальные отпуска. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников. Материальная ответственность работников.

**ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ****ЛИТЕРАТУРА****ОСНОВНАЯ**

1. Конституция Республики Беларусь : Конституция Респ. Беларусь, 15 марта 1994 г., № 2875-ХП // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
2. Гражданский кодекс Республики Беларусь : Кодекс Респ. Беларусь, 7 дек. 1998 г., № 218-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
3. Трудовой кодекс Республики Беларусь : Кодекс Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 296-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
4. О поддержке малого и среднего предпринимательства : Закон Респ. Беларусь, 1 июля 2010 г., № 148-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
5. О некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности : Указ Президента Респ. Беларусь, 18 июня 2005 г., № 285 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
6. О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь, 9 дек. 1992 г., № 2020-ХП // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
7. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования : Декрет Президента Респ. Беларусь, 16 янв. 2009 г., № 1 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
8. Об авторском праве и смежных правах: Закон Респ. Беларусь, 17 мая 2011 г., № 262-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
9. О защите прав потребителей : Закон Респ. Беларусь, 9 янв. 2002 г., № 90-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
10. О рекламе : Закон Респ. Беларусь, 10 мая 2007 г., № 225-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

11. О проведении рекламных игр в Республике Беларусь : Указ Президента Респ. Беларусь, 30 янв. 2003 г., № 51 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

12. О ценообразовании : Закон Респ. Беларусь, 10 мая 1999 г., № 255-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

13. О бухгалтерском учете и отчетности : Закон Респ. Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-3 // Консультант Плюс : Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

14. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. Н. Беяцкая, Д. А. Панков [и др.] ; под редакцией Н. П. Беяцкого. – Минск : БГЭУ, 2012. – 221 с.

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

15. Построение бизнес-моделей : настольная книга стратега и новатора / А. Остервальдер, И. Пинье ; пер. с англ. – 9-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 288 с.

16. Данилин, В. И. Финансовый менеджмент (категории, задачи, тесты, ситуации) : учебное пособие / В. И. Данилин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2021. – 376 с.

17. Жданкин, Н. А. Инновационный менеджмент : учебник / Н. А. Жданкин. – Москва : КНОРУС, 2021. – 314 с.

18. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К, 2020. – 384 с.

19. Сафронова, Н. Б. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н. Б. Сафронова, И. Е. Корнеева. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К, 2019. – 294 с.

20. IT-стартап. 10 советов для начинающих : бизнес-литература / А. Н. Жилко [и др.]. – Минск : Колорград, 2019. – 396 с.

21. Бланк, С. Стартап : настольная книга основателя / С. Бланк, Б. Дорф ; пер. с англ. – 5-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2018. – 616 с.

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЩАЮЩИХСЯ

При изучении учебной дисциплины рекомендуется использовать следующие формы самостоятельной работы:

- подготовка к лекциям и лабораторным занятиям;
- реферирование статей, отдельных разделов монографий;
- изучение учебных пособий;
- изучение тем и проблем, не выносимых на лекции и лабораторные занятия;
- выполнение контрольных работ;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- аннотирование монографий, статей;

участие студентов в составлении тестов по темам учебной дисциплины;  
 выполнение исследовательских и творческих заданий;  
 составление библиографии по заданной теме;  
 создание карт, графиков и других наглядных пособий по изучаемым темам учебной дисциплины.

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТА

Типовыми учебными планами в качестве формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Основы бизнеса и права в сфере инфокоммуникационных технологий» рекомендуется экзамен. Оценка учебных достижений студента производится по десятибалльной шкале.

Для текущего контроля по учебной дисциплине и диагностики компетенций студентов могут использоваться следующие формы:

- оценивание на основе деловой игры;
- критериально-ориентированные тесты по отдельным разделам дисциплины и дисциплине в целом;
- контрольные работы;
- контрольные опросы;
- составление рефератов по отдельным разделам дисциплины с использованием монографической и периодической литературы.

### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕТОДЫ (ТЕХНОЛОГИИ) ОБУЧЕНИЯ

Основные рекомендуемые методы (технологии) обучения, отвечающие целям и задачам учебной дисциплины:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, творческого подхода, реализуемые на практических занятиях.

### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность в ИТ-сфере. Электронный бизнес.
2. Организация. Процессы жизненного цикла.
3. ИТ-стартапы. Организационное развитие, бизнес-планирование и управление проектами.
4. ИТ-отрасль и рынок ИТ-продуктов и услуг.
5. Конкурентоспособность. Оценка конкурентоспособности ИТ-услуг и программных продуктов.
6. Сущность, содержание и методы маркетинговой деятельности ИТ-организации.
7. Маркетинг в сети Интернет.

8. Экономические расчеты ИТ-организации.
9. Налоги и налоговое законодательство.
10. Менеджмент организации.
11. Персонал ИТ-организации и методы управления персоналом.
12. Основы трудового права.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРОГРАММ**  
*(необходимого оборудования, наглядных пособий и др.)*

1. Microsoft Excel.
2. Microsoft Word.
3. Microsoft PowerPoint.
4. Microsoft Visio.